

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO

La Fondazione ECOSISTER è il soggetto che svolge la funzione di Hub nell'ambito del progetto "Ecosystem for Sustainable Transition in Emilia-Romagna" (vedi scheda allegata), finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito del PNRR, il cui avvio è previsto per il 1 ottobre 2022, per la durata di 3 anni.

Attraverso il presente avviso la Fondazione intende selezionare le risorse umane che andranno a costituire lo staff incaricato della gestione della Fondazione e della gestione e coordinamento del progetto.

Il contratto applicato è Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi. In considerazione della durata del progetto finanziato dal MUR, pari a 3 anni. Tutte le posizioni aperte con il presente avviso si riferiscono a contratti a tempo determinato per 3 anni.

Fatte salve le disposizioni di legge vigenti al momento della conclusione dei contratti a tempo determinato, la Fondazione si riserva la possibilità di prorogare i contratti o di trasformarli a tempo indeterminato.

La selezione del personale e le modalità di accesso all'impiego nella Fondazione sono improntate a criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità delle procedure, idonei a evidenziare i criteri adottati nella scelta delle risorse umane da acquisire e con attenzione all'equilibrio di genere.

a) Profili professionali ricercati

A1. PROGRAMME RESEARCH MANAGER	
<i>Funzioni e responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none">● È il direttore/la direttrice della Fondazione ed è responsabile della gestione amministrativa dell'intero progetto, in attuazione delle decisioni prese dal CdA● Coordina l'Executive Committee (Spoke leader+TTIP leader)● Gestisce i rapporti con gli spoke leader● Gestisce i rapporti con il MUR● Definisce procedure, tempi e modalità per la circolazione delle informazioni tra spoke e hub● È responsabile del monitoraggio degli adempimenti previsti negli accordi tra hub e spoke● È responsabile della comunicazione di ECOSISTER● Individua criticità e propone azioni correttive, interpellando se necessario il CdA.● È responsabile degli adempimenti in capo alla Fondazione (assemblee, bilanci, trasparenza, procedure, sicurezza, privacy, ecc.)● È responsabile del personale della Fondazione.● Rileva le criticità nell'andamento del progetto, verifica il lavoro degli spoke, propone azioni correttive.● Verifica la congruità dei deliverables rispetto ai tempi, all'uso dei formati stabiliti, alla completezza delle informazioni.● Gestisce la repository documentale e la circolazione delle informazioni tra i partner di progetto.

<i>Requisiti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● avere conseguito un diploma di laurea magistrale, o equivalente o titolo equipollente avente valore legale in Italia: ● avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 15 anni in attività attinenti al profilo di riferimento, di cui almeno 5 nel ruolo di responsabile di progetti di elevata complessità con partenariati estesi ● ottima conoscenza dell'inglese parlato e scritto
<i>Inquadramento e trattamento economico</i>	<p>Livello Dirigente del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi.</p> <p>RAL massima pari ad euro 100.000,00 annui incluso premio di risultato da negoziarsi tra le parti e soggetto all'approvazione del CdA.</p>

A2. RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

<i>Funzioni e responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● È responsabile dell'amministrazione della Fondazione (gestione c/c, pagamenti, contratti...) ● Redige i bilanci della Fondazione e gestisce il rapporto con il revisore ● Supporta il Presidente per Cda ed Assemblee ● Partecipa al CdA e alle assemblee con funzioni di verbalizzazione ● È responsabile dell'andamento finanziario del progetto, delle erogazioni verso gli spoke, dell'invio delle rendicontazioni finanziarie al MUR ● Attua le procedure per l'acquisizione di beni e servizi, consulenze, etc. ● Insieme all'esperto esterno individuato gestisce gli aspetti legati alla normativa sugli aiuti di stato ● Supporta gli Spoke nella gestione dei bandi a cascata
<i>Requisiti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Avere conseguito un diploma di laurea magistrale, o equivalente o titolo equipollente avente valore legale in Italia ● Avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 10 anni in attività attinenti al profilo di riferimento, di cui almeno 3 nel ruolo di responsabile di ufficio amministrativo ● Ottima conoscenza dell'inglese parlato e scritto
<i>Inquadramento e trattamento economico</i>	<p>Livello 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi.</p> <p>RAL massima pari ad euro 70.000,00 annui incluso premio di risultato soggetto all'approvazione del CdA.</p>

A3. ASSISTENTE DI DIREZIONE	
<i>Funzioni e responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestisce la segreteria, la sede della Fondazione, la logistica, presidia i fornitori, gestisce i rimborsi spese del personale della fondazione e degli amministratori ● Supporta il Programme Manager e il Responsabile amministrativo nella gestione dell'avanzamento tecnico del progetto, con riferimento agli output previsti (deliverables e milestone) ● Rileva le criticità nell'andamento del progetto, verifica il lavoro degli spoke, propone azioni correttive. ● Verifica la congruità dei deliverables rispetto ai tempi, all'uso dei formati stabiliti, alla completezza delle informazioni. ● Gestisce la repository documentale e la circolazione delle informazioni tra i partner di progetto. ● Supporta gli Spoke nella gestione dei bandi a cascata. ● Partecipa alle riunioni dell'executive committee con funzioni di verbalizzazione. ● Supporta il resp. amministrativo nella predisposizione delle rendicontazioni finanziarie.
<i>Requisiti</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● avere conseguito un diploma di laurea magistrale, o equivalente o titolo equipollente avente valore legale in Italia: ● avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 8 anni, di cui almeno 5 in attività attinenti al profilo di riferimento ● buona conoscenza dell'inglese parlato e scritto.
<i>Inquadramento e trattamento economico</i>	<p>Livello 2 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi.</p> <p>RAL massima pari ad euro 45.000,00 annui incluso premio di risultato soggetto all'approvazione del CdA.</p>

b) Luogo di svolgimento dell'attività:

Sede di lavoro: Bologna. Il candidato dovrà essere disponibile ad effettuare trasferte in ambito regionale e nazionale.

c) Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva

Oltre ai requisiti specificati per ciascun profilo professionale sopra indicato, per essere ammessi alla procedura selettiva i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese non membro dell'Unione Europea e in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- 2) possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana, per i candidati che non hanno cittadinanza italiana;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5) non essere sottoposti a procedimenti penali, per quanto a propria conoscenza;

I requisiti necessari all'ammissione alla procedura e gli altri titoli devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

d) Presentazione delle domande

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà includere:

- la dichiarazione di possesso dei requisiti per l'ammissione debitamente firmata, unitamente agli estremi di un documento di identità;
- una copia del documento di identità indicato;
- il Curriculum Vitae, da redigersi in formato UE (<https://europa.eu/europass/it>).

La domanda deve essere inviata, a pena di esclusione, entro il 20/09/2022 alle ore 13.00, esclusivamente via mail all'indirizzo presidenza@pec.ecosister.it

e) Procedura di selezione

La selezione si articola in due fasi:

- a) valutazione di titoli ed esperienze acquisite, attestate dal Curriculum Vitae (*punteggio max 40 punti*)
- b) colloquio tecnico e attitudinale (*punteggio max 60 punti*).

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti sub a) e sub b).

Con riferimento alla fase prevista al punto a) di valutazione di titoli ed esperienze lavorative acquisite, attestate dal Curriculum Vitae, saranno valutati:

- a.1) titoli culturali fino a un massimo di 10 punti;
- a.2) esperienze lavorative in attività attinenti a quelle del profilo di riferimento fino ad un massimo di 30 punti. Saranno privilegiati la continuità delle esperienze compiute, il rilievo contenutistico delle stesse, le caratteristiche e l'importanza dei soggetti per i quali sono state svolte, in grado di comprovare le seguenti competenze per ciascuno dei 3 profili professionali ricercati

A1 Programme Research Manager:

- competenza nel management di società, enti, organizzazioni complesse
- competenza nella gestione di progetti strategici di grandi dimensioni, con particolare riferimento a progetti di ricerca e innovazione;
- conoscenza del sistema universitario e della ricerca pubblica nazionale e dei programmi di finanziamento della ricerca;

A2 Responsabile amministrativo:

- competenza nella gestione amministrativa di società, enti, organizzazioni complesse;
- competenza nella rendicontazione di progetti con finanziamento pubblico;
- conoscenza del sistema universitario e della ricerca pubblica nazionale e dei programmi di finanziamento della ricerca;

A3 Assistente di direzione

- competenze di project management, con particolare riferimento a progetti di ricerca e innovazione;
- competenza nella rendicontazione di progetti con finanziamento pubblico;
- conoscenza del sistema universitario e della ricerca pubblica nazionale e dei programmi di finanziamento della ricerca;

Per ciascuno dei profili professionali sopra indicati verrà redatta una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi attribuiti nella fase a) sopra riportata. Tutti i candidati che nella fase di valutazione dei titoli e delle esperienze acquisite abbiano un punteggio pari o superiore a 25 (su 40 totali) e si siano classificati in ordine di punteggio entro la terza posizione per ciascuna delle 3 graduatorie, compresi i parimerito, saranno ammessi alla seconda fase della valutazione.

Il colloquio tecnico e attitudinale mira a comprovare quanto asserito nel CV, valutando inoltre:

- il percorso professionale e le capacità in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire *punteggio max 30 punti*
- la conoscenza degli aspetti tecnici relativi alla gestione e rendicontazione di progetti con finanziamento pubblico *punteggio max 15 punti*
- le motivazioni relative alla copertura della posizione e le competenze organizzative e relazionali *punteggio max 10 punti*
- la conoscenza delle caratteristiche del sistema universitario e della ricerca pubblica nazionale *punteggio max 5 punti*

Il colloquio tecnico e attitudinale avverrà non prima di 5 giorni dalla comunicazione dei risultati della valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, che sarà data esclusivamente per posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di ammissione. Nella comunicazione verrà data indicazione della sede, dell'ora, del giorno e delle modalità di svolgimento del colloquio tecnico e attitudinale.

La valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative ed il colloquio tecnico e attitudinale saranno condotti da una Commissione giudicatrice composta da 3 commissari nominati dal Presidente della Fondazione ECOSISTER. La composizione della Commissione sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione una volta scaduto il termine per la presentazione della domanda.

La procedura è svolta anche in presenza di un solo candidato per ciascuno dei profili ricercati.

f) Risultati della selezione

A conclusione dei colloqui, la Commissione esaminatrice si riunisce per l'assegnazione dei punteggi della prova e dei punteggi totali.

Verranno quindi formate 3 distinte graduatorie, una per ciascun profilo professionale ricercato.

I candidati che non abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100 sono esclusi dalla graduatoria.

Il Responsabile della procedura verifica la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione e comunica il risultato ai singoli partecipanti ammessi al colloquio.

L'esito è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione.

In via preliminare all'assunzione, la Fondazione procederà alla verifica delle dichiarazioni fornite in sede di presentazione della domanda; qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato/la candidata, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art 75 del medesimo Decreto.

h) Disposizioni finali

La Fondazione ECOSISTER. Si riserva la facoltà di revocare le procedure allegate al presente avviso per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative della Fondazione stessa.

1) Responsabile della procedura:

Prof. Gianluca Marchi, Membro del Consiglio di Amministrazione, su incarico del Consiglio stesso, gianluca.marchi@unimore.it

1) Riferimento:

Fondazione ECOSISTER

email – presidenza@pec.ecosister.it

Bologna, 01 settembre 2022

SCHEDA PROGETTO

Il progetto Ecosystem for Sustainable Transition in Emilia-Romagna riunisce attori chiave a livello regionale che vogliono collaborare per rafforzare la leadership globale dell'Emilia-Romagna nella ricerca applicata e garantire un'efficace capacità di sostenere uno sviluppo industriale sostenibile, resiliente e incentrato sulle persone del sistema manifatturiero e dei servizi regionale, attraverso l'attuazione di transizioni verdi e digitali, in coerenza con le strategie regionali, nazionali ed europee. Tra gli obiettivi del progetto: valorizzare la ricerca regionale e dell'ecosistema industriale nel suo complesso, favorendone il rafforzamento strutturale, facilitare il trasferimento tecnologico e accelerare la trasformazione digitale dei processi produttivi aziendali in un'ottica di sostenibilità economica e ambientale, rafforzare il collegamento e rafforzare il ruolo delle comunità locali e abilitare progressivamente la pubblica amministrazione nei processi di ricerca e innovazione.

Per la gestione e la realizzazione del programma di attività è stato costituito un Hub composto da tutte le Università e i Centri di Ricerca coinvolti insieme ad ART-ER. Il programma di Innovazione e di Trasferimento Tecnologico è suddiviso in 5 grandi azioni: attività di formazione, incubazione di nuove imprese, accelerazione di imprese costituite, trasferimento di tecnologie, public engagement.

Il contributo del PNRR ammonta a 110 milioni. I partner sono 23, a cui si aggiunge ART-ER socio dell'HUB.

Il soggetto proponente è l'Università di Bologna, i soci sono le Università di Ferrara, Modena e Reggio, Parma, il CNR, l'Università Cattolica del Sacro Cuore e il Politecnico di Milano - sede di Piacenza, ENEA, INFN e ART-ER.

Sono soggetti affiliati Democenter-Tpm, Fondazione Rei, Leap, Mist-Er, Musp, Proambiente, Romagna Tech, T3Lab (appartenenti alla Rete Alta Tecnologia) e Almacube.

Sono previste dal progetto presentato oltre 750 figure professionali coinvolte nella realizzazione di queste attività, di cui quasi 300 tra donne e giovani che hanno conseguito il dottorato di ricerca.

In particolare, saranno attivati programmi di laurea professionalizzanti, borse di studio post-doc, stage curriculari ed extra-curriculari sui temi della transizione ecologica.

E ancora, attraverso un'attività di scouting permanente all'interno delle Università saranno intercettate idee innovative, soprattutto dal punto di vista tecnologico, da supportare con formazione, consulenza e coaching per validare la fattibilità dell'idea di impresa anche da parte di piccole e medie imprese.

Il programma sosterrà la crescita di aziende e spin off costituiti attraverso azione di mentoring, servizi di formazione e internazionalizzazione e la creazione di percorsi e servizi specifici.

Sono previste, inoltre, attività per favorire l'incontro tra laboratori e istituti di ricerca sulla base delle esigenze tecnologiche delle piccole e medie imprese.